

FSE PON 2014-2020

"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"

Avviso prot. n. 9707 del 27.04.2021

Progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-386 - "Scuola viva" CUP: I99J21002680007

Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-431 - "Voglio recuperare" CUP I99J21002690007

AVVISO PER LA SELEZIONE DEL COORDINATORE DEL PIANO E SUPPORTO AL GRUPPO DI PROGETTO

RIAPERTURA TERMINI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27.04.2021 per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19"- Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- VISTA** la proposta progettuale inoltrata da questa Istituzione Scolastica (candidatura n.1050671, inoltrata in data 20.05.2021);
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID 18296 del 17.06.2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica (codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-386 e 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-431)
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa 2019÷22;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" prot. n. 1498 del 9.02.2018;
- ATTESA** la necessità, per l'attuazione del progetto, di selezionare e avvalersi di una figura professionale aventi competenze specifiche per l'incarico di Coordinatore di Piano e Supporto al gruppo di progetto nell'ambito dei Progetti PON FSE definiti dai codici 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-386 - "Scuola viva" e Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-431 "Voglio recuperare";
- VISTI** i criteri di selezione adottati dagli OO.CC. previsti per l'attuazione dei PON FSE Programmazione 2014-2020

INDICE

la procedura di selezione per il reclutamento di n. 3 figure di supporto al Gruppo di Progetto e coordinamento del Piano (uno per sede).

Il coordinatore, individuato nell'ambito del personale docente della scuola, svolge i seguenti compiti:

- Verifica la corretta gestione della piattaforma area di riferimento PON GPU da parte degli altri soggetti coinvolti;
- Fa parte della commissione chiamata ad esaminare le candidature degli esperti;
- Collabora con tutor ed esperti alla definizione delle strutture dei moduli;
- Definisce fattibilità e compatibilità dei calendari delle attività;

- Coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutor, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del progetto;
- Verifica inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi;
- Collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi;
- Cura l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori coinvolti nel progetto;
- Partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Collabora a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunica tempestivamente al Dirigente scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano per garantire, quindi, la piena realizzazione degli obiettivi finali.

Requisiti richiesti

I candidati devono possedere i seguenti requisiti documentati:

- comprovate esperienze nell'uso delle tecnologie informatiche;
- esperienze pregresse come coordinatore in progetti PON FSE 2014-20 oppure partecipazione alla formazione GPU con attestazione di completamento corso.

Candidature

Gli interessati dovranno far pervenire domanda di ammissione alla selezione, redatta su modello allegato (Allegato C1), completa di:

1. Dichiarazione di presa visione dei compiti relativi alla figura professionale di supporto al Gruppo di Progetto e coordinamento del piano;
2. Dettagliato Curriculum Vitae in formato europeo (i curricula saranno pubblicati nell'apposita piattaforma, dunque dovranno essere redatti con cura con l'indicazione di titoli ed esperienze puntuale e circostanziata);
3. Scheda di valutazione dei titoli debitamente compilata e con puntuale riferimento al curriculum vitae (allegato C2).

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire al Dirigente scolastico solo tramite posta elettronica all'indirizzo "dirigente@mondelliamaldi.edu.it", **entro le ore 14:00 del 6.11.2021**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. L'oggetto dovrà obbligatoriamente recare: "Domanda selezione Coordinatore del piano e supporto al gruppo di progetto FSE PON – COGNOME".

Attribuzione degli incarichi

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali. In caso di ex aequo sarà data precedenza al docente di minore età.

L'affidamento dell'incarico sarà disposto dal D.S. tenuto conto della valutazione comparativa, qualitativa e quantitativa dei curricula e dell'adeguatezza di competenze, conoscenze ed esperienze valutate secondo quanto previsto nella tabella allegata.

Il presente bando è pubblicato sul sito dell'ISS Mondelli nella sezione Pubblicità legale - Albo pretorio on line.

Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto entro il giorno 8 novembre 2021.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso, sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Compensi

Il compenso orario è di € 17,50 “lordo dipendente” per un massimo di 270 ore per l’intero progetto. Si precisa inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire avvio e realizzazione di ciascun percorso formativo, eventualmente rimodulato in funzione dell’effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l’effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Francesco Raguso

documento firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa