



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Istituto d'Istruzione Superiore "C. Mondelli" - Massafra (TA)

C.M. TAIS02700L - Cod.Fisc.02911740732

PEO: TAIS02700L@istruzione.it – PEC: TAIS02700L@pec.istruzione.it

www.mondelliamaldi.edu.it

IISS "C. MONDELLI" - MASSAFRA (TA)
Prot. 0007240 del 23/05/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo
Alla sezione PON del sito istituzionale

FSE PON 2014-2020

"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"

Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-431 - "Voglio recuperare" CUP I99J21002690007

RIAPERTURA TERMINI SELEZIONE DI ESPERTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27.04.2021 per la "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19" - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la proposta progettuale inoltrata da questa Istituzione Scolastica (candidatura n.1050671, inoltrata in data 20.05.2021);
- VISTA** la nota MIUR Prot. AODGEFID 18296 del 17.06.2021 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica (codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-431)
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa 2019÷22;
- VISTO** che, secondo i chiarimenti del Miur – nota prot. n. 34815 del 02/08/2017 - l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno; b) reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016;
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020" prot. n. 1498 del 9.02.2018;
- VISTE** le linee guida del MIUR aggiornamento 09 ottobre 2020 recanti tra l'altro le modalità di selezione degli esperti interni ed esterni da impiegare nei progetti PON sia FSE che FESR;
- VISTA** la propria determina di avvio procedura di selezione di personale interno e/o esterni (prot.10820 del 13.10.2021);
- ATTESA** la necessità, per l'attuazione del progetto, di selezionare e avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa del progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-431 "Voglio recuperare";
- VISTI** i criteri di selezione adottati dagli OO.CC. previsti per l'attuazione dei PON FSE Programmazione 2014-2020;
- PRESO ATTO** che allo scadere dei termini dell'avviso prot. n.4790 dell'1.04.2022 non sono pervenute candidature esperti per i moduli afferenti al progetto "Voglio recuperare" di seguito



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



elencati;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di docenti esperti da reclutare con priorità tra i docenti interni all'istituzione scolastica e in mancanza dei requisiti previsti, all'esterno;

DISPONE

la riapertura dei termini di selezione per il reclutamento di figure professionali di esperto, in merito alle specificità ed alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto.

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto.

1. Descrizione Progetto e Moduli

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico 2021-2022, attraverso azioni specifiche finalizzate al potenziamento degli apprendimenti e delle competenze chiave, in conformità alla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea 22 maggio 2018.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni.

Le azioni promuovono il protagonismo delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali.

I moduli didattici, della durata ciascuno di 30 ore, sono svolti in setting d'aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid-19 vigenti.

I percorsi di formazione sono volti a:

- migliorare le competenze di base.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nelle seguenti tabelle:

Competenza multilinguistica	English for all	Sedi di Massafra
Competenza multilinguistica	Hello, friends!	Sedi di Massafra
Competenza alfabetico funzionale	Dire, fare, comunicare	Sedi di Massafra
Competenze in STEM	Dalla realtà al modello matematico 2	Sedi di Massafra
Competenze in STEM	Dalla realtà al modello matematico 3	Sedi di Massafra

2. Requisiti di accesso

Per ciascun modulo è prevista la selezione di un esperto in possesso dei seguenti titoli di accesso:

Modulo	Titolo di accesso richiesto
English for all	Possesso di abilitazione AB24 o AB25 con certificazione C2 rilasciata da Enti accreditati MI o in subordinate abilitazione AB24 o AB25
Hello, friends!	Possesso di abilitazione AB24 o AB 25 con certificazione C2 rilasciata da Enti accreditati MI o in subordinate abilitazione AB24 o AB25
Dire, fare, comunicare	Abilitazione all'insegnamento per la classe di concorso A12
Dalla realtà al modello matematico 2	Abilitazione all'insegnamento per le classi di concorso A26 o A27
Dalla realtà al modello matematico 3	Abilitazione all'insegnamento per le classi di concorso A26 o A27

3. Compiti del docente/esperto

Il docente/esperto dovrà:

1. Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando la propria presenza durante gli incontri propedeutici, in itinere e finali, funzionali all'attività;
2. Relazionarsi con il tutor in relazione alle proprie attività;
3. Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre,

predisponendo il materiale didattico necessario;

4. Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
5. Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
6. Inserire nel sistema informativo dell'Autorità di Gestione del PON, area "Gestione Progetti PON Scuola" tutta la documentazione inerente alle attività svolte ed i prodotti realizzati;
7. Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.

L'inadempimento di tali compiti da parte dei formatori, in quanto grave mancato assolvimento delle condizioni contrattuali, comporterà la mancata o parziale corresponsione del corrispettivo della prestazione d'opera.

4. Modalità di candidatura e selezione

Le domande di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere redatte esclusivamente compilando il modulo allegato (allegato E1) al presente bando.

Alla domanda va allegata:

- tabella valutazione titoli (allegato E2) debitamente compilata e firmata;
- curriculum vitae in formato europeo con **evidenziati in grassetto** i titoli richiesti dal bando e presenti nella griglia di valutazione (attenersi puntualmente a questa disposizione, pena l'esclusione della domanda dalla valutazione);
- scheda di proposta progettuale con descrizione dettagliata, articolata in obiettivi, attività, contenuti scanditi per lezioni, metodologie, strumenti e modalità di verifica.

L'istanza di partecipazione, corredata di tutti i documenti allegati in formato pdf e firmati, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle **ore 24:00 del 31 maggio 2022** esclusivamente mediante email all'indirizzo: TAIS02700L@istruzione.it indicando nell'oggetto la dicitura: FSEPON-PU-2021-431 - "Voglio recuperare" modulo (indicare il titolo del modulo cui si intende partecipare).

Per ogni candidatura dovrà essere prodotta una domanda distinta, pena la non ammissibilità delle stesse. Le istanze saranno valutate da una commissione nominata all'uopo dal DS, mediante applicazione della tabella di seguito riportata:

TITOLI CULTURALI VALUTABILI		Punti
Diploma di laurea (corso vecchio ordinamento; laurea specialistica o magistrale nuovo ordinamento)	con voto $\leq 104/110$	5
	con voto $\geq 105/110$	6
	con voto = 110/110	7
	con voto 110/110 e lode	8
Dottorato di ricerca		5
Master Universitari specifici di I o II livello (max due titoli) corrispondente a 60 crediti formativi e 1500 ore		3 (max. 6)
Specializzazioni in corsi di perfezionamento specifici di durata biennale post laurea con esame finale (max 2 titoli)		2 (max. 4)
Specializzazioni in corsi di perfezionamento specifici di durata annuale post laurea con esame finale (max 2 titoli)		1 (max. 2)
Competenze informatiche certificate (ECDL e titoli equivalenti)		4
Competenze informatiche di base (attestati di partecipazione corsi di formazione)		2
Attestato finale formazione GPU		10
Attestazioni di frequenza di corsi attinenti al modulo per cui ci si candida (max 3 titoli)		3 (max. 9)
TOTALE MAX 50 PUNTI		

ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI		Punti
Esperienze di docenza maturate in progetti finanziati dal FSE nella programmazione PON 2014-20 (max. 4 incarichi)		5 (max 20)
Partecipazione alla progettazione FSE PON - PU-2021-431		10
TOTALE MAX 30 PUNTI		
PROPOSTA PROGETTUALE		Punti
Originalità e fattibilità della proposta progettuale (max. 20 punti)		
TOTALE MAX 20 PUNTI		

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

5. Reclami

Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'Albo e pubblicate sul sito web dell'istituzione scolastica di norma il giorno dopo la scadenza per la presentazione delle candidature.

Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/99 ("Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 L. 59/97"), avverso dette graduatorie è possibile presentare reclamo entro 5 gg. successivi alla data di pubblicazione.

I reclami, opportunamente motivati, recanti l'oggetto "Reclamo avverso graduatoria esperti FSEPON-PU-2021-431" andranno indirizzati al Dirigente Scolastico, esclusivamente via email all'indirizzo TAIS02700L@istruzione.it.

Esaminati gli eventuali reclami, si provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive, secondo le stesse modalità esplicitate per quelle provvisorie.

6. Rinunzie e surroghe

Gli eventuali rinunciatari dovranno formalizzare la rinuncia entro 48 ore dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive. La mancata presentazione dell'esperto alla convocazione di questo Istituto equivarrà a rinuncia. In caso di rinuncia, il Dirigente Scolastico procederà con lo scorrimento della graduatoria degli idonei.

7. Contratto e trattamento economico

All'esperto, individuato in esito alla procedura selettiva sopra descritta, verrà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico o contratto di prestazione occasionale, laddove esterno all'Amministrazione. L'incarico sarà pubblicato all'Albo on line d'Istituto.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. n. 53 D.Lgs.165/01).

Per ogni ora di docenza effettivamente e personalmente prestata è previsto il compenso onnicomprensivo di € 70,00 (€ settanta/00). Il compenso è altresì comprensivo delle eventuali spese di viaggio e di trasporto per raggiungere la sede di svolgimento dei moduli formativi. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Il pagamento del compenso resta subordinato sia alla presentazione di una relazione scritta sull'incarico svolto (con speciale riguardo ai risultati ottenuti), sia all'effettiva erogazione delle risorse finanziarie da parte della competente Autorità di Gestione.

Si fa presente che rientrano tra cause di risoluzione immediata e anticipata dell'incarico:

- 1) mancanza dei requisiti dichiarati;
- 2) cessione dell'incarico;
- 3) delega di svolgimento, anche solo parziale, dell'attività di docenza a persona diversa dall'esperto incaricato;
- 4) mancata o ridotta frequenza delle attività formative del modulo da parte dei corsisti, nei termini di cui alla C.M. MIUR 38115 del 18.12.2017 (pag. 8).

8. Tutela della privacy

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri del presente procedimento.

9. Pubblicizzazione dell'Avviso

Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'albo on line dell'IISS Mondelli di Massafra e nella sezione FSE PON del sito www.mondelliamaldi.edu.it.

Il Dirigente scolastico

Francesco Raguso

documento firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

